

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Саяно-Шушенский филиал

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора

Н.В. Лебедева

« _____ » 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О Молодежном центре Саяно-Шушенского филиала Сибирского
федерального университета

Саяногорск 2023

1 Общие положения

1.1 Молодёжный центр (далее – МЦ), является органом студенческого самоуправления Саяно-Шушенского филиала (далее - филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет).

1.1 Целью МЦ является создать условия, способствующие формированию профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций обучающихся. А также организация временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных сферах студенческого самоуправления.

1.2 МЦ осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством руководителя МЦ в лице обучающегося совместно с заместителем директора по воспитательной работе филиала.

1.3 МЦ имеет свою символику (логотип, гимн и слоган).

1.4 В своей деятельности МЦ руководствуется Федеральными законами, в том числе Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 МЦ осуществляет свою деятельность на основании плана воспитательной работы Саяно-Шушенского филиала СФУ. План воспитательной работы Саяно-Шушенского филиала СФУ утверждается директором филиала. Внесение изменений в план воспитательной работы Саяно-Шушенского филиала СФУ осуществляет руководитель МЦ.

2 Цели и задачи Молодежного центра

2.1 Основной целью МЦ является обеспечение эффективного студенческого самоуправления, способствующего интеллектуальному, духовному, культурному и нравственному воспитанию обучающегося.

2.2 Основным видом деятельности МЦ является воспитание обучающегося с высокими нравственными и культурными ценностями, инициативного с активной жизненной позицией, испытывающего гордость за свой филиал и Университет в целом, а также для формирования и развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов филиала.

2.3 Задачи МЦ:

2.3.1 Организация системной работы и проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики, и том числе по таким как:

- научное направление (организация круглых столов и конференций, интеллектуальных игр, участие в научных проектах и т.п.);

- спортивное направление (проведение соревнований, мероприятий направленных на сдачу норм ГТО, предоставление студентам информации о межвузовских чемпионатах и возможностях для занятия физкультурой и спортом);

- культурно-массовое направление (участие и организация культурно-

массовых мероприятий);

- социальное направление (организация мероприятий для абитуриентов филиала, работа со старостами учебных групп, кураторство учебных групп и т.п.);

- патриотическое направление (воспитание патриотических чувств и любви к Родине, социализация личности, повышение нравственности и морали среди студентов СШФ, посредством проведения мероприятий военно-патриотической направленности).

2.3.2 Содействие в реализации внутреннего потенциала студентов Института:

- информирование студентов о возможностях студенческого самоуправления для реализации инициатив, проведение консультаций по вопросам их реализации и помощь в организации;

- привлечение студентов к активному участию в различных сферах общественной жизни Университета.

2.3.3 Участие представителей студенческого самоуправления в деятельности по подготовке документов, касающихся стратегически важных для филиала решений проблем студенческой жизни.

2.3.4 Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

2.3.5 Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3.6 Развитие студенческого спорта, поддержка студенческих спортивных клубов и студенческих спортивных лиг.

2.3.7 Оказание поддержки и содействие развитию студенческих движений, объединений, клубов по интересам филиала.

2.3.8 Развитие у студенческой молодежи навыков проектной деятельности, обучение студентов оформлению проектных предложений и инициатив.

2.3.9 Обучение студентов процессам планирования, прогнозирования, конструирования и моделирования как составляющих инновационной (проектной) деятельности.

3 Состав Молодежного центра

3.1 Молодежный центр объединяет обучающихся филиала (студентов очной формы обучения).

3.2 Членами МЦ могут являться члены Совета обучающихся и Пресс центра, входящих в состав филиала.

4 Руководитель Молодежного центра

4.1 Планирует работу МЦ, инструктирует и ставит задачи перед членами МЦ.

4.2 Контролирует выполнение поставленных задач МЦ.

4.3 Взаимодействует с органами управления, организациями, сообществами и структурными подразделениями Филиала.

4.4 Организует и проводит собрания членов МЦ.

4.5 Представляет МЦ на уровне Филиала, Университета и в иных организациях лично, либо через уполномоченных представителей.

4.6 Ходатайствует о поощрении наиболее активных членов МЦ.

4.7 Организует и участвует в корпоративных мероприятиях МЦ.

5 Члены Молодежного центра

5.1 Права члена МЦ

5.1.1 Членство в МЦ является добровольным.

5.1.2 Членом МЦ может быть студент Саяно-Шушенского филиала СФУ, признающий программные документы и положение Молодёжного центра.

5.1.3 Прием в члены МЦ осуществляется совместным решением руководителем МЦ и заместителем директора по воспитательной работе.

5.1.4 Члены МЦ имеют равные права и несут равные обязанности.

6 Деятельность Молодежного центра

6.1.1 Составление необходимой нормативной документации о деятельности студентов Центра.

6.1.2 Подготовка наглядной продукции (буклеты, справочники, методические рекомендации, стенды и т.д.).

6.1.3 Информационно-методическая поддержка реализации студенческих проектов.

6.1.4 Систематизация материалов о студенческих проектах.

6.1.5 Оказание содействия в реализации студенческих проектов.

6.1.6 Организация и проведение плановых мероприятий, смотров и конкурсов Центра;

6.1.7 Обеспечение взаимодействия со структурными подразделениями филиала в рамках реализации проектов.

6.1.8 Планирование деятельности и определение перспективы развития МЦ.

6.1.9 Проведения анализа эффективности с целью разработки плана улучшения работы.